** قرارداد آموزش ياري **

**مادة . 1طرفين قرارداد**

به منظور استفاده از توان آموزشي دانشجويان تحصيلات تكميلي در پيشبرد اهداف دانشگاه تهران اين قرارداد ميان **دکتر** معاون آموزشي یا پژوهشی پردیس/دانشکده و سركار خانم / جناب آقاي دانشجوي دورة كارشناسي ارشد ، دكتري حرفه اي ، دكتري تخصصي رشتة داراي كد ملّي به نشاني: كه در اين قرارداد **» آموزش يار «** ناميده مي شود، منعقد مي شود.

**مادة.2 موضوع قرارداد**

ايفاي نقش دستيار آموزشي از سوي آموزش يار در دانشگاه شامل وظايف زير:

الف. برگزاري كلاس هاي حل تمرين در درس هاي ، ،

ب. كمك در تصحيح برگه هاي تمرين ، آزمون و ساير تكاليف درسي دانشجويان

ج. كمك در سازمان دهي مطالب درسي استاد براي ارائه آن در محيط الكترونيكي

د. همراهي دانشجويان درس در بازديدهاي علمي ، فعاليت هاي ميداني و امور كارگاهي

**تبصرة : 1**تمامي فعاليت هاي آموزش يار بايد زير نظر استاد راهنما / مديرگروه ذیربط باشد.

**تبصرة :2** آموزش يار موظف به حضور تمام وقت در دانشگاه مطابق مقررات دانشگاه است.

**مادة .3 زمان قرارداد**

زمان قرارداد از تاريخ تا به مدت يك نيمسال تحصيلي است.

**مادة .4 مبلغ قرارداد**

مبلغ قرارداد برابر با بيست و دو ميليون و پانصد هزار (22.500.000) ریال ، چهل ميليون و پانصد هزار (40.500.000) ريال  است كه در صورت تأييد فعاليت آموزش يار، مطابق مقررات در دو قسط به وي پرداخت مي شود.

**تبصرة : 1**تأمين اعتبار مبلغ قرارداد از محل اعتبارات تفاهم نامة دانشگاه با بنياد ملّي نخبگان تأمين مي شود.

**تبصرة2 :** سركار خانم / جناب آقاي استاد راهنما / مدير گروه آموزش يار، به عنوان ناظر در اجراي قرارداد وظيفة بررسي و تأييد فعاليت هاي آموزش يار را بر عهده دارد.

**مادة . 5تصويب و اجرا**

اين قرارداد مشتمل بر پنج ماده و چهار تبصره در سه نسخة هم ارزش به امضاي طرفين رسيد و از تاريخ اجراي قرارداد، لازم الاجراست.

**امضا معاون آموزشی یا پژوهشی پردیس/دانشکده امضا آموزش یار**

رونوشت

معاونت آموزشي دانشگاه  دانشجو (آموزش يار)  بنياد نخبگان استان 